



Selbstanmeldung zum Studiengang Bankbetriebswirt/-in (SBW)

Bitte spätestens 8 Wochen vor Beginn der Selbstlernphase ausgefüllt und unterschrieben senden an:

Sparkassenverband
Baden-Württemberg
Sparkassenakademie
Postfach 10 54 63
70047 Stuttgart

per E-Mail: Anmeldungen@sv-bw.de

Hiermit melde ich mich verbindlich für den Studiengang Bankbetriebswirt/-in (SBW) an der Sparkassenakademie Baden-Württemberg an.

Teilnehmer/-in				
Frau	<input type="checkbox"/>	Vorname	Name	Geburtsdatum
Herr	<input type="checkbox"/>			
Straße		PLZ	Ort	
Arbeitgeber				
Institut		Abteilung		
Kommunikationsdaten				
privat		dienstlich		
Telefon		Telefon		
E-Mail		E-Mail		
Vorbildung				
Bankfachwirt/-in		<input type="checkbox"/>	Bildungsträger:	
vergleichbarer Abschluss (Titel):		Datum Zeugnis:		

Selbstlernphase	Beginn:	Ende:

Präsenzphase	Beginn:	Ende:
Block	Stuttgart	Übernachtung mit Vollverpflegung <input type="checkbox"/>
		Pendler mit Mittagessen <input type="checkbox"/>
Nebenberuflich in		
Wahlvertiefungsmodul		
Vermögensmanagement	<input type="checkbox"/>	
Mittelstandsfinanzierung	<input type="checkbox"/>	
Filialleitung	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden, dass die Daten der Qualifizierungsmaßnahme von der Personalabteilung meines Instituts eingesehen werden können (z.B. Anzeige in der Bildungshistorie).		

Vereinbarungen zum Besuch des Studiengangs Bankbetriebswirt/-in (SBW) an der Sparkassenakademie Baden-Württemberg, Pariser Platz 3 A, 70173 Stuttgart	
1. Aufbau und Zielsetzung des Studiengangs Bankbetriebswirt/-in (SBW)	<ol style="list-style-type: none">1. Der auf den Studiengang Bankfachwirt/-in (SBW) aufbauende Studiengang Bankbetriebswirt/-in (SBW) ist die zentrale Bildungsmaßnahme im Rahmen der Aufstiegsweiterbildung an der Sparkassenakademie Baden-Württemberg.2. Der Studiengang Bankbetriebswirt/-in (SBW) besteht aus einer dreimonatigen, internetbasierten Selbstlernphase und einer darauf aufbauenden Präsenzphase. Die durchschnittliche Studiengangsdauer beträgt 6 Monate (bei einer dreimonatigen Präsenzphase in Blockform) bzw. 15 Monate (bei einer Präsenzphase in modularer Form).3. Das internetbasierte Studienmaterial steht dem/der Studierenden über die gesamte Studiengangsdauer zur Verfügung.4. Der Studiengang Bankbetriebswirt/-in (SBW) baut auf den Studiengang Bankfachwirt/-in (SBW) auf. In der Selbstlern- bzw. Präsenzphase werden fundierte fachliche Inhalte erarbeitet sowie die Methoden- und Sozialkompetenz vermittelt, um in der Berufspraxis auftretende Kundenbedürfnisse und betriebliche Aufgabenstellungen zu erkennen, darzustellen und sachgemäße Problemlösungen zu entwickeln.5. Wer die Prüfung des Studiengangs Bankbetriebswirt/-in (SBW) bestanden hat, ist berechtigt, auf der Grundlage des ausgehändigten Zeugnisses die berufsqualifizierende Bezeichnung „Bankbetriebswirt (SBW)“ bzw. „Bankbetriebswirtin (SBW)“ zu führen.
2. Zulassung	<ol style="list-style-type: none">1. Zum Studiengang wird durch die Akademie zugelassen, wer in der Sparkassen-Finanzgruppe beschäftigt ist und den Studiengang Bankfachwirt/-in (SBW) erfolgreich abgeschlossen hat oder einen vergleichbaren Abschluss nachweist.2. Die Anmeldung kann nur für den gesamten Studiengang (Selbstlern- und Präsenzphase) erfolgen.3. Mit der Anmeldung verpflichtet sich der/die Anmeldende, die anfallenden Kosten des Studiengangs gemäß Punkt 6 zu übernehmen.
3. Technische Voraussetzungen	<ol style="list-style-type: none">1. Für das Selbststudium wird ein privater PC mit Internetzugang benötigt.2. Für die Funktionstüchtigkeit seines Internetzugangs ist der/die Studierende selbst verantwortlich.
4. Betreuung während der Selbstlernphase	<ol style="list-style-type: none">1. In einer Online-Einführungsveranstaltung zu Beginn der Selbstlernphase werden dem/der Studierenden der Online-Zugang zur Lernplattform ermöglicht, Informationen über die Organisation des Studiengangs gegeben sowie Lerntipps und Hilfestellungen zum Lernen mit neuen Medien vermittelt.2. Während der Selbstlernphase wird dem/der Studierenden über unterschiedliche Kommunikationskanäle die Möglichkeit gegeben von Lernbegleitern betreut und von Fachtutoren beraten zu werden. Ferner werden Tutorien in Präsenzform angeboten.
5. Lernkontrollen und Prüfung	<ol style="list-style-type: none">1. Lernfortschritte während der Selbstlernphase kann der/die Studierende anhand von Selbsttests sowie in den Tutorien und den verpflichtenden Klausuren der Selbstlernphase ermitteln.2. Die Prüfung zum/zur Bankbetriebswirt/-in (SBW) ist in der „Zulassungs- und Prüfungsordnung für den Studiengang Bankbetriebswirt/-in (SBW)“ geregelt. Für die jeweilige Studiendauer gilt die Prüfungsordnung in der zum jeweiligen Beginn der Selbstlernphase gültigen Fassung. Diese erkennt der Teilnehmer mit seiner Anmeldung an.
6. Preise und Kosten	<ol style="list-style-type: none">1. Der/die Anmeldende ermächtigt die Sparkassenakademie Baden-Württemberg widerruflich, die zu entrichtenden Beträge durch Lastschrift einzuziehen.2. Die Studien- und Prüfungsgebühren betragen € 5.300,00. Davon werden € 1.800,00 am Ende der Selbstlernphase und der Rest am Ende der Präsenzphase eingezogen.3. Das über das Internet zur Verfügung gestellte Studienmaterial in Form von pdf-Dateien ist in den unter 6.2 genannten Studiengebühren enthalten. Die Kosten für den möglichen freiwilligen Bezug des gedruckten Studienmaterials der Selbstlern- und Präsenzphase in Höhe von insgesamt rund € 180,00 inkl. MwSt. und die Kosten für die technischen Kommunikationsmittel, insbesondere den Internetzugang und dessen Benutzung, trägt der/die Anmeldende.4. Während des Studiums sind Gesetzestexte erforderlich. Die Kosten in Höhe von ca. € 50,00 trägt der/die Anmeldende.5. Mögliche Reisekosten und ggf. Kosten für Unterbringung und Verpflegung bei entsprechenden Präsenzveranstaltungen trägt der/die Anmeldende.

7. Kündigung
<ol style="list-style-type: none">1. Der/die Anmeldende kann den Vertrag ohne Angaben von Gründen erstmals einen Monat nach Empfang des Zugangscodes für die Lernplattform, danach jederzeit kündigen. Die Kündigung bedarf der schriftlichen Form. Die Mindestlaufzeit des Vertrages beträgt einen Monat.2. Das Recht der Akademie und der/des Anmeldenden zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt. Die Akademie ist zur fristlosen Kündigung des Vertrages insbesondere berechtigt, wenn der/die Anmeldende mit der Zahlung der Gebühren mehr als vier Wochen in Verzug ist.3. Im Falle der Kündigung hat der/die Anmeldende nur den Teil der Studien- und Prüfungsgebühren zu entrichten, der dem Wert der Leistungen der Akademie während der Laufzeit des Vertrags entspricht.4. Die Akademie hat das Recht, geplante Studiengänge (Selbstlern- und/oder Präsenzphase) bei zu geringer Beteiligung vor dem jeweiligen Beginn zu verschieben. Sie ist dann verpflichtet, bereits bezahlte Studien- und Prüfungsgebühren entsprechend Satz 3 zu erstatten bzw. gutzuschreiben. Weitergehende Ansprüche hat der/die Anmeldende nicht.
8. Sonstige Vereinbarungen
<ol style="list-style-type: none">1. Für die Veranstaltungen der Präsenzphase besteht Anwesenheitspflicht.2. Der/die Studierende erklärt sich damit einverstanden, dass seine persönlichen Daten für die Abwicklung des Studiengangs gespeichert und um seine Prüfungsergebnisse sowie weitere Aus- und Fortbildungsdaten ergänzt, ausgewertet und verwendet werden und an Dritte, die an der Abwicklung beteiligt sind, weitergeleitet werden.3. Der Kommunikationsweg über die vom Studierenden/von der Studierenden angegebene/n E-Mail-Adresse/n kann seitens der Sparkassenakademie Baden-Württemberg auch für vertrauliche Mitteilungen, z.B. Prüfungsergebnisse, verwendet werden.4. Die dem/der Studierenden überlassenen Studienmaterialien sowie der Zugangscode zur Lernplattform sind ausschließlich zum Zweck des Studiums und dem persönlichen Gebrauch bestimmt. Alle Rechte liegen bei der Sparkassenakademie Baden-Württemberg.5. Bei (Teil-) Wiederholung des Studiengangs gelten die dann jeweils gültigen Bedingungen.

Die vorstehenden Vereinbarungen zum Besuch des Studiengangs Bankbetriebswirt/-in (SBW) habe ich zustimmend zur Kenntnis genommen. Die [Allgemeinen Geschäftsbedingungen](https://www.spk-akademie.de/Service/Allgemeine_Geschaeftsbedingungen.html) (https://www.spk-akademie.de/Service/Allgemeine_Geschaeftsbedingungen.html) der Sparkassenakademie Baden-Württemberg erkenne ich an.

Datum

Unterschrift (Anmeldung)

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Das Widerrufsrecht beträgt vierzehn Tage ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht Beförderer ist, das erste Fernlehrmaterial bzw. den Zugangscode für die Lernplattform in Besitz genommen haben bzw. hat.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, Sparkassenakademie Baden-Württemberg, Pariser Platz 3 A, 70173 Stuttgart, E-Mail: info@spk-akademie.de, Tel.: 0711 127-80, Fax: 0711 127-82469, mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Ein wirksames Widerrufs-Muster-Schreiben finden Sie z. B. im BGBl I 2013, Nr. 58, S. 3642 (3665).

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Widerrufsfolgen

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich darauf ergeben, dass sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Die Widerrufsbelehrung habe ich zustimmend zur Kenntnis genommen.

Datum

Unterschrift (Widerrufsbelehrung)

SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die Sparkassenakademie Baden-Württemberg von meinem Konto den Veranstaltungspreis sowie die Verpflegungs- und ggfs. Übernachtungskosten mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Sparkassenakademie auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

IBAN	Name Kreditinstitut
Name, Vorname (falls abweichend von der Anmeldung)	Straße und Hausnummer
Postleitzahl und Ort	

Die Mandatsreferenznummer wird Ihnen auf der Rechnung mitgeteilt.

Datum

Unterschrift

Einwilligungserklärung zum Datenschutz

Ich bin einverstanden, dass die von mir angegebenen personenbezogenen Daten zum Zweck der Durchführung und Auswertung der Veranstaltung bei der Sparkassenakademie Baden-Württemberg und der Hochschule der Sparkassen-Finanzgruppe genutzt und gespeichert werden.

Darüber hinaus bin ich damit einverstanden, dass mein Vorname und Name sowie mein Arbeitgeber über die Teilnehmerliste den anderen Veranstaltungsteilnehmer(inne)n und den Referent(inn)en zugänglich gemacht werden. Jede Teilnehmerin/jeder Teilnehmer hat das Recht, jederzeit der Bekanntgabe seiner vorgenannten personenbezogenen Daten über die Teilnehmerliste zu widersprechen. Ein Widerspruch lässt die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerspruch bereits erfolgten Verarbeitung der personenbezogenen Daten unberührt.

Die im Internet veröffentlichten [Datenschutzhinweise](https://www.spk-akademie.de/datenschutz.html) (<https://www.spk-akademie.de/datenschutz.html>) der Sparkassenakademie habe ich zur Kenntnis genommen.

Datum

Unterschrift